

2024년도 제5차 재경위원회 회의록

1. 일시 : 2024. 7. 15.(월) 8:00 ~ 9:30
2. 장소 : 행정관 4층 소회의실(zoom 비대면회의 병행)
3. 참석 현황 : 재적위원 30명 중 참석 23명, 불참 7명

□ 참석위원(23명)

- 당연직(7명) : 기획부총장, 교무처장, 학생처장, 연구처장, 기획처장, 사무국장, 재정전략실장
- 임명·위촉직(16명)
 - 학내위원(8명) : 황○○, 이○○, 고○○, 이○○, 송○, 김○○, 박○○, 이○○ 위원
 - 학외위원(8명) : 이○○, 김○○, 이○○, 이○○, 이○○, 이○○, 윤○○, 최○○ 위원

□ 불참위원(7명)

- 당연직(2명) : 시설관리국장, 발전재단상임이사
- 임명·위촉직(5명) : 임○○, 최○○, 이○○, 김○○, 서○○ 위원
 - ※ 배석(7명) : 황○○ 아다마과학기술대학교 연구센터 건립 컨설팅 사업단장, 김○○ 예산과장, 김○○ 연구정책과장, 예산과 권○○ 행정관, 연구정책과 김○○ 행정관, 인사교육과 최○○
 - ※ 참관(1명) : 학부 대표 박○○

4. 안건

□ 전차 회의록 보고

- 2024년 제4차 재경위원회 회의결과

□ 보고 안건

- 「서울대학교 직원 보수 시행세칙」 일부개정세칙

□ 심의 안건

- 「에티오피아 아다마과학기술대학교 연구센터 건립 컨설팅 사업」 수행을 위한 선수금 환급보증서 기간 연장(안)

5. 회의 결과

가. 전차 회의결과 보고

□ 2024년 제4차 재경위원회 회의결과

- 보고자 : 김○○ 예산과장
- 2024년 제4차 재경위원회(2024. 4. 29.) 회의록을 원안대로 접수함

나. 보고 안건

□ 「서울대학교 직원 보수 시행세칙」 일부개정세칙

- 보고자 : 정○○ 사무국장
- 안건 요지
 - 「2023년도 법인직원 임금협약」(' 24. 2. 8.)사항 반영을 위한 시행세칙 개정

다. 심의 안건

□ 「에티오피아 아다마과학기술대학교 연구센터 건립 컨설팅 사업」 수행을 위한 선수금 환급보증서 기간 연장(안)

- 보고자 : 강○○ 연구처장
- 안건 요지
 - 2022년도 제2차 재경위원회에서 「에티오피아 아다마과학기술대학교 연구센터 건립 컨설팅 사업」 수행을 위하여 에티오피아 아다마과학기술대학교와 SNU-HAEAHN Joint Venture 계약의 선수금 환급보증서(보증기간 2022. 2. 1. ~ 2024. 7. 31.(30개월))를 발급받고자 심의를 받은 바 있음
 - 연구센터 건립 사업이 지연됨에 따라 환급보증서의 기간 만기일이 도래하여, 기보증된 환급보증서의 기간 연장(2024. 8. 1. ~ 2026. 6. 30.)* 요청
 - * 보증 기한(2026. 6. 30.) 또는 계약 금액의 75%(약 54억 원)에 도달하는 날짜 중 먼저 도래하는 일자까지 보증 유효

○ **심의결과** : 조건부 심의

- 「에티오피아 아다마과학기술대학교 연구센터 건립 컨설팅 사업」 계약서 원본 및 환급보증서 등을 추가로 검토하여 이견 없을 시 원안대로 심의하기로 함
- 서울대학교의 “선량한 관리자의 주의 의무(duty of care for a good manager)”에 따라, 차후 서울대학교 연구처 차원에서 ODA사업 등 사업의 재무적·실질적 위험을 평가할 수 있는 체계 구축의 필요성이 제기되었으며, 차기 재경위원회 개최 시 사업의 위험관리 및 성과평가 체계에 대해 보고하기로 함.

※ 회의 종료 후, 참석 위원에게 계약서 및 환급보증서 원본 등을 이메일로 송부하였으며, 검토 결과 참석위원 이견 없음으로 원안대로 심의함.