
**2017학년도 관악학생생활관
대학원생활관 입주 신청 및 선발 안내**

목 차

1. 주요 일정	.....	p.1
2. 신청 방법	.....	p.2
3. 신청 자격	.....	p.3
4. 유의 사항	.....	p.4
[붙임 1] 호실선택사항 관련 안내	.....	p.5
[붙임 2] 구비 서류 안내	.....	p.6 ~ 7



2017학년도 관악학생생활관 대학원생활관 입주 신청 및 선발 안내

모든 입주 신청자는 반드시 공지문을 충분히 숙지한 후 신청을 해야 합니다.
공지문을 숙지하지 못하여 발생하는 사항에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을
유의하시기 바랍니다.

1. 주요 일정

1) 개괄



2) 일정

구 분	기 간
입주 신청	2016. 12. 5(월) 10:00 ~ 12. 9(금) 18:00
입주대상자 발표	2016. 12. 19(월) 11:00
호실선택사항 신청	2016. 12. 19(월) 11:00 ~ 12. 23(금) 18:00
등록(서류제출/관리비납부)	2017. 1. 2(월) ~ 1. 11(수), 10:00~17:00

관리비 안내

- 918동 (1인실) : 월 190,000원 (보증금 190,000원 별도)
- 900~906동 1인실 : 월 293,000원 (보증금 293,000원 별도)
- 900~906동 2인실 : 월 208,000원 (보증금 208,000원 별도)
- ※ 관리비 납부 관련 세부 사항은 추후 입주대상자 발표 시 공지 예정



2. 신청 방법

1) 신청 방법

가. 관악학생생활관 홈페이지

- 홈페이지 접속 → 온라인 입주신청 → 로그인 → 학생생활관 → 관악학생생활관 → 입주신청

나. 서울대학교 포털 마이스누

- 포털 마이스누 로그인 → 학사정보 → 학생생활관 → 관악학생생활관 → 입주신청

※ 반드시 **2017학년도 1학기 학적**으로 신청해야 함. **진학 예정자**(학사→석사, 석사→박사 등)의 경우에도 마찬가지로 2017년 1학기에 **진학하는 과정의 포털 마이스누 계정을 선택**한 후 입주 신청을 해야 함.

2) 신청 결과 조회

가. 조회 방법: 관악학생생활관 홈페이지 또는 포털 마이스누에서 조회

- 포털 로그인 → 학사정보 → 학생생활관 → 관악학생생활관 → 입주신청현황 '신청현황'
- '2017학년도 1학기'라는 정보가 확인되면 입주신청이 정상적으로 처리된 것. 신청 세부 내역은 '입주신청'메뉴에서 확인 가능

나. 주의 사항

- 입주 신청 기간(12. 5~12. 9) 동안, 신청한 내용을 수정할 수 있음. 단, 수정 이후 반드시 '저장'버튼을 클릭해야 수정 사항이 반영됨

3) 기타

가. 건물/호실 유형 신청

- ㉠일반동(918동) 1인실, ㉡신축동(900-905동) 1인실, ㉢신축동(900-905동) 2인실, ㉣복수지원 中 택 1
- ㉦,㉧ 1인실 : ㉦과 ㉧ 中 택 1
- ㉨ 2인실 : 신축동(900-905동)으로 한정됨
- ㉩ 복수지원 : ㉦, ㉧, ㉨ 모두 신청됨. 단, 1인실의 건물 유형(㉦, ㉧)을 선택할 수 없으며, 무작위로 선발 및 배정됨. 복수지원해도 선발 시 불이익 없음

나. 대기번호

- ㉦, ㉧, ㉨을 신청한 경우: 본인이 신청한 인실에만 대기번호가 부여됨
- ㉩을 신청한 경우: 1인실과 2인실에 모두 대기번호가 부여됨. 단, 1인실과 2인실 중 대기번호가 먼저 발표되는 곳으로 입주해야 하며, 본인이 둘 중 하나를 선택할 수 없음



3. 신청 자격

1) 신청 자격 : 2017학년도 1학기에 관악캠퍼스에서 수학 예정인 대학원생(과정생 및 전일제연구생)

가. 석사 및 박사 과정생 : 재학생, 입학 예정자(이하 신입생) 및 복학 예정자

나. 석사·박사 통합과정생

- 통합과정의 학생으로서 3개 학기 이상을 이수하고, 24학점 이상을 취득한 학생(박사과정으로 인정된 학생을 말함)의 경우, **박사과정 체크박스**(인적사항란 밑에 위치)에 **체크표시**를 하여야 박사과정으로 인정됨(석사과정생 또는 연구생이 체크표시를 할 경우, 허위 기재한 것으로 간주하여 입주자격이 취소됨)

다. 전일제연구생

- 대학원 정규과정을 수료한 자로서 학위논문을 제출하고자 연구생 등록을 하는 자를 말함
- 관악학생생활관은 전일제 연구생(서울대학교 대학원 연구생 규정에 부합하면서 다른 직업 없이 학위논문 작성을 위해 캠퍼스에서 주 5일 이상 전일 연구하는 자를 말함)만 수용함
- 연구생의 경우, **연구생 체크박스**(인적사항란 밑에 위치)에 **체크표시**를 해야 함(체크표시를 하지 않을 경우, 허위 기재한 것으로 간주하여 입주 자격이 취소됨)
- 신입생 또는 과정생이 연구생 체크박스에 체크하여 불이익을 당하지 않도록 주의할 것

2) 신청 자격 제한 (* '붙임2. 구비서류안내' 필수 확인)

가. 성적 미달자 : 전체학년 평점평균이 3.0 미만인 자

- 2016학년도 2학기 수업 학점은 전체 평점에 포함되지 않음
- 법학전문대학원은 자체 상대평가로 성적이 2.3 미만인 자만 제한함
- 신입생 혹은 누적성적을 산출할 수 없는 경우는 해당사항 없음. 단, 논문 연구 과목만 수강하여 성적 산출이 불가능할 경우 입주 신청이 불가함

나. 전염성 질환 이환자 및 보균자(결핵, **홍역 예방접종 미접종자** 등)

다. 최근 2년 이내(입주 신청 시점을 기준)에 관악학생생활관에서 누적 벌점 6점 이상(입주자격제한)의 징계를 받은 적이 있는 자

라. 서울 거주자 : 부모 중 한 명이라도 서울특별시에 거주하는 자

- * 입주 이후, 부(父) 또는 모(母)가 주소지를 서울로 이전할 경우 자진 퇴거하여야 하며, 적발 시 강제 퇴거(영구 퇴거) 조치됨

마. 기타 관장이 부적당하다고 인정하는 자

3) 우선 선발 대상 (위 1), 2) 조건을 모두 충족시킨 경우에 한함)

가. 지체부자유자



나. 국가유공자 자녀, 독립유공자 손자 및 자녀 : 아래 두 서류를 모두 제출하는 경우에 한함

- 보훈청에서 발부한 국가유공자 확인원 발부자(신청자 본인의 이름이 명시된 경우에만 가능)
- 대학 수업료 면제 대상 확인원 발부자

4. 유의 사항

1) 입주 자격 취소

- 가. 입주자격(학적, 학점, 주소 등) 허위기재(예: 연구생/수료생이 과정생으로 입주신청 한 경우)시 입주 자격이 자동 취소되며, 입주 후 적발될 경우 강제 퇴거 조치 및 추후 생활관 입주가 제한됨
- 나. 연구생 등록을 하지 않을 경우 허위기재로 간주하여 입주 자격이 취소됨
- 다. 입주 후 생활관에 거주하는 동안, 학적변동(휴학/수료/졸업)의 사유가 발생하거나 부(父) 또는 모(母)가 주소지를 서울로 이전할 경우 자진 퇴거해야 하며, 적발 시 즉시 강제 퇴거 조치됨

2) 거주기간

- 2017. 3. 1(수) ~ 2018. 2. 24(토) 예정 ※ 매월 관리비를 정상적으로 납부해야만 거주 가능
- 단, 생활관의 유지관리 등을 고려하여 입주 및 퇴거 세부일정을 조정할 수 있음

■ 문의 : 관악학생생활관 행정실(02-880-5404)

2016. 11. 16

서울대학교 관악학생생활관



[붙임 1] 호실선택사항 관련 안내

호실선택사항 관련 안내

1. 신청 대상 : 2017학년도 입주대상자(선발자)
2. 신청 기간 : 2016. 12. 19(월) 11:00 ~ 12. 23(금) 18:00
- 3 신청 항목 : 방고정 해지, 룸메이트, 여학생 전용동, 생활패턴 中 택 1
- 4 신청 방법
 - 1) 방고정 해지
 - 가. 호실선택사항 신청 당시(2016. 12. 19~ 12. 23) 생활관에 거주하고 있는 자 가운데, 2017년에 다른 호실로 이동하여 거주하고자 신청하는 것
 - 나. 주의사항
 - 2017년에도 현재 거주하고 있는 호실에 계속 거주하고자 하는 경우, 호실 선택사항 항목을 수정하지 않고 바로 로그아웃하면 됨
 - 다른 항목(룸메이트, 생활패턴, 여학생 전용동)을 신청할 경우, 자동으로 '방고정 해지'가 신청됨
 - 2) 룸메이트
 - 가. 룸메이트가 되고자 하는 상대를 서로 지정하여 신청하는 것
 - 나. 주의사항
 - 룸메이트가 되고자 하는 2인이 모두 상대방의 정보(학번)를 정확하게 기입해야 함. 둘 중 하나라도 룸메이트 신청을 하지 않거나, 기재 정보가 누락되면 룸메이트 신청이 무효화됨
 - 최초 선발자(12.19에 발표된 자)에 한하여 신청 가능. 대기자와 룸메이트 신청 불가
 - 3) 여학생 전용동
 - 가. 대학원생 중 여학생만 생활하는 동(901동)에 거주하고자 신청하는 것
 - 나. 주의사항
 - 여학생 전용동 신청자가 많은 경우 타 동에 배정될 수도 있음
 - 4) 생활패턴 (취침시간)
 - 가. 취침시간이 비슷한 사람(밤 12시 이전 취침)끼리 호실이 배정되도록 신청하는 것
 - 나. 주의사항
 - 생활패턴은 100% 매칭이 불가능하며, 신청하였더라도 생활패턴이 다른 사람과 룸메이트가 될 수 있음



[붙임 2] 구비 서류 안내

구비 서류 안내

1. 상황별 제출 서류 ※ 2017. 1. 2(월) 기준 3개월 이내 발급분 원본 제출

1) 본인과 부모의 주소지가 같을 경우

- 주민등록등본 + 건강진단서 각 1부

2) 본인과 부모(양친은 같은 주소지)의 주소지가 다를 경우

- 본인 주민등록등본 + 가족관계등록부 + 부모 주민등록등본 + 건강진단서 각 1부

3) 본인과 부모(양친 모두 다른 주소지)의 주소지가 다를 경우

- 본인 주민등록등본 + 가족관계등록부 + 부 주민등록등본 + 모 주민등록등본 + 건강진단서 각 1부

4) 양친 중 한 분이라도 본인과 같이 거주하지 않을 경우(이혼, 사망 등의 사유로)

- 이혼 : 본인 주민등록등본 + 본인과 주소지가 같은 해당자(부/모)의 주민등록등본 + 가족관계등록부 + 부모 혼인관계증명서 + 건강진단서 각 1부
- 사망 : 본인 주민등록등본 + 가족관계등록부(사망 사실 확인) + 본인과 주소지가 다를 경우 해당자(부/모)의 주민등록등본 + 건강진단서 각 1부

5) 기혼자

- 본인 주민등록등본(배우자, 자녀와 따로 기재 시 각 1부) + 가족관계등록부 + 건강진단서 각 1부
- ※ 기혼자의 경우, 부모의 주민등록등본 제출 불가
- ※ 배우자 등본상 주소지가 지방 또는 서울 근교(대학원생만 해당)일 경우에만 입주 신청 가능

6) 내국인 신분이지만 부모가 해외에 거주할 경우

- 본인 주민등록등본(부모와 따로 기재 시 각 1부) + 가족관계등록부 + 부모 해외거주증명서 또는 재외국민등록부등본 + 건강진단서 각 1부

※ 2008. 1. 1.부터 '호적등본'이 아닌 '가족관계등록부'를 통해 가족관계를 확인함



2. 우선 선발 대상자 추가 제출 서류 (해당자에 한함)

- 1) 지체부자유자 : 복지 카드 사본 1부
- 2) 국가유공자 자녀, 독립유공자 손자 및 자녀 : 아래 두 서류를 모두 제출하는 경우에 한함
 - 보훈청에서 발부한 국가유공자 확인원 발부자(신청자 본인의 이름이 명시된 경우에만 가능)
 - 대학 수업료 면제 대상 확인원 발부자

3. 건강진단서 관련 안내

- 가. 필수검진 항목 : 흉부 X-ray 검사, 홍역 면역력 여부 검사
- 나. 흉부 X-ray 유효기간 : **입주기준일(2017. 2. 26)로부터 6개월 이내**
- 다. 진단서 유효 여부 : 보건소, 종합병원, 내과에서 발급한 진단서만 유효
 - 소견서, 확인서, 통보서, 차트 사본 불가
 - 병원 직인이 찍혀있지 않은 진단서는 무효 처리
- 라. 기타
 - 종합 판정란 정상자에 한해 입주 가능
 - **2014년도 2학기 ~ 2016년도 기간 이내에 관악학생생활관에 거주한 적이 있는 경우, 홍역 면역력에 대한 검사 결과를 제출할 필요 없음(생활관에 홍역예방접종 관련 기록이 있음)**
 - 서울대 보건진료소에서 검진 및 홍역예방접종을 한 학생도 '기숙사 입소용 학생건강증명서'를 지참하는 것을 권장함(검진 및 예방접종 결과가 생활관으로 자동으로 통보되지 않는 경우 확인용)